

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования «ПРОНАП-СЕРТ»  
(АНО ДПО «ПРОНАП-СЕРТ»)**

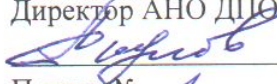
пр-т Ленина, д.83, офис 509, г.Челябинск, 454080. Тел./факс (351) 265-62-67, тел. 737-15-31  
ОКПО 32559789, ОГРН 1027403874662, ИНН/КПП 7453037386/745301001

---

**ПРИНЯТО**

На общем собрании работников  
Протокол № 1  
от « 20 » июня 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АНО ДПО «Пронап-Серт»  
 С.В. Акулов  
Приказ № 1  
от « 20 » июня 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о документах, подтверждающих обучение в Автономной  
некоммерческой организации дополнительного профессионального  
образования «Пронап-Серт»**

город Челябинск  
2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о документах, подтверждающих обучение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Пронап-Серт» (далее – АНО ДПО «Пронап-Серт»), если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава АНО ДПО «Пронап-Серт».

1.2. Положение определяет назначение, форму, порядок заполнения и выдачи документов, подтверждающих обучение в АНО ДПО «Пронап-Серт».

1.3. Документами, подтверждающими обучение в АНО ДПО «Пронап-Серт», являются справка об обучении в АНО ДПО «Пронап-Серт», справка о периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт».

1.4. Названные справки предъявляются по месту требования.

## **2. Выдача документов, подтверждающих обучение**

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение в образовательной организации:

2.1.1. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении в образовательной организации. Форма справки утверждается приказом директора АНО ДПО «Пронап-Серт».

2.1.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка о периоде обучения в образовательной организации. Форма справки утверждается приказом директора АНО ДПО «Пронап-Серт»;

2.1.3. Иные документы, подтверждающие обучение в АНО ДПО «Пронап-Серт» осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение АНО ДПО «Пронап-Серт» выдаются обучающимся по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Справка об обучении или о периоде обучения выдается под личную подпись слушателю при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

## **3. Заполнение справки об обучении, периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт»**

3.1. Бланки справок об обучении или периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт» заполняются на русском языке машинным способом, печатаются на принтере.



3.2. Подпись директора проставляется чернилами, пастой или тушью черного или синего цветов.

3.3. После заполнения бланка справки об обучении или периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт» он тщательно проверяется на точность и безошибочность внесенных в него записей. Документ, составленный с ошибками, считается испорченным и подлежит замене.

3.4. Испорченные при заполнении бланки справок об обучении или периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт» уничтожаются.

3.5. При заполнении бланков справок об обучении или периоде обучения в АНО ДПО «Пронап-Серт» фамилия, имя, отчество заявителя указываются полностью в дательном падеже. Дата рождения записывается с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначным числом цифрами).

#### **4. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение**

4.1. Ответственный за выдачу документов, подтверждающих обучение в АНО ДПО «Пронап-Серт» - инженер.

4.2. Инженер несет ответственность за предоставление недостоверных данных в справках, подтверждающих обучение.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора АНО ДПО «Пронап-Серт» и доводятся до сведения сотрудников АНО ДПО «Пронап-Серт», а также размещаются на официальном сайте АНО ДПО «Пронап-Серт».

5.2. Все вопросы, связанные с документами подтверждающими обучение в АНО ДПО «Пронап-Серт», неурегулированные настоящим Положением, решаются АНО ДПО «Пронап-Серт» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---